附件

**2021年寒假社会实践材料报送要求**

报送材料分最新报道、实践日记、实践掠影、媒体报道、实践总结五大版块（其中建党100周年专题活动只需提交作品与实践总结）。最新报道、实践日记请于活动当天或第二天下午14:00前将稿件打包发送至邮箱whcyxytw@126.com。

一、投稿要求

1.邮件请在“主题”这一栏详细注明“×月×日××班××实践服务团（或小分队）报送信息，信息员×××”；

2.“文字信息”一律以word的格式用附件发送；

3.“活动图片”一律以数码照片JPG格式，像素不低于1280×960，每张照片不小于1MB，且不得贴于WORD文档内。照片统一命名为“日期+学院+班级+姓名+照片活动内容”。照片统一打包附件发送，不按格式将不予受理。

二、内容要求

1.**最新报道**：800字以内的新闻稿，采取一事一报的形式报导当天开展的活动，视日程安排而定，每周至少1篇，每篇稿件需要2—5张照片，照片另附，不要放在word文档内。

2.**实践日记：**1000字以内的日记稿件，侧重每一个参与者在活动中的真情实感，内容是参加活动的内心感受，要求有文采，感情真挚，对活动、对社会实践有新的领悟，每天1篇，每篇1-2张照片。

3.**媒体报道：**如果有校外媒体对活动的相关报道，请直接联系赵同学报送材料。

4.**实践掠影：**图片新闻，每周至少提交一次，每次照片5—10张，每张照片文件必须命名，图片大小不小于1MB，在“最新报道”中用过的照片亦可用。

5.**活动总结：**将总结材料随社会实践考核表一起发送至指定邮箱，其中总结报告不少于1500字。

三、稿件格式

1.标题：黑体、二号、加粗；

2.若有副标题，则格式为黑体、小三、加粗；

3.在稿件标题下，以“文/xxx学院xxx”的形式注明作者的学院与班级；

4.正文：宋体、小四、首行缩进2字符、行间距25磅。

如有疑问，请联系：

汪书贤（电话：15325823513 / QQ：1109124776）